Приложение към заповед № РД 09-18/11.01.2017 г.








„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на СНЦ „МИГ – СТРАЛДЖА 2016г”

Период на отчитане	**01.01.2021 г. – 31.12.2021 г.**
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	**РД 50 –42/ 27.04.2018г.**
ЕИК на МИГ	**177043360**
Номер на Заповедта за одобрение на дейностите и разходите по подмярка 19.4 "Текущи разходи и популяризиране на Водено от общностите местно развитие" за 2017 г	**РД 09-281 от 29.03.2021 г**
Седалище и адрес на управление на МИГ	**ул. „Хемус“ №10 п.к. 8680, гр.Стралджа, община Стралджа, област Ямбол, Република България**
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	**Николай Вълчев Николов Председател на УС на „МИГ-Стралджа 2016г.”**
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	**моб.тел. +359 887102672 e-mail: mig-straldzha_2016g@abv.bg http://mig-straldzha.com**

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD)

1. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива)

През 2021 година не са извършвани промени, касаещи органите на управление на МИГ

С решения на Общото събрание от 22.10.2020 г.са одобрени промени в Стратегията за ВОМР, касаещи прехвърляне на финансови средства между мерките по ПРСР и ОП Развитие на човешките ресурси". Промените са одобрени от УО на ПРСР и УО на ОП „РЧР" в Допълнително споразумение №РД 50-42/19.01.2021 г.

С решения на Общото събрание от 25.01.2021 г.са одобрени промени в Стратегията за ВОМР, касаещи прехвърляне на финансови средства между мерките по ПРСР. Промените са одобрени от УО на ПРСР и УО на ОП „РЧР" в Допълнително споразумение №РД 50-42/28.07.2021 г

С решения на Общото събрание от 11.05.2021 г.са одобрени промени в Стратегията за ВОМР, във връзка с промяна във финансовия план поради увеличаване на размера на финансова подкрепа за операции по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на СВОМР" на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" финансирани от ЕЗФРСР и за дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегии за ВОМР" Промените са одобрени от УО на ПРСР и УО на ОП „РЧР" в Допълнително споразумение №РД 50-42/19.11.2021 г

През 2021 година са проведени три Общи събрания на СНЦ „МИГ-Стралджа 2016г"

Управителен съвет на МИГ-Стралджа 2016 г.

Към момента Управителния съвет е в следния състав и представителство по сектори:

1. Община Стралджа гр. Стралджа, ул. „Хебър" № 12, представлявана от Атанас Киров Киров Публичен сектор

2., Лужецки" ЕООД, гр. Стралджа, ЕИК200999585 гр. Стралджа, ул. „Първи май" № 2, представлявано от Альоша Йорданов Лужецки Стопански сектор

3. Производствена Потребителна Кооперация „Начало-93", ЕИК838109664, гр. Стралджа, пл. „Демокрация" № 2, представлявано от Николай Вълчев Николов,Стопански сектор

4. „Диабет – Стралджа", ЕИК128615114 , гр. Стралджа, ул. „Хемус" № 88, представлявано от Стоянка Йорданова Костадинова, Нестопански сектор

5. Туристическо дружество „Кале", ЕИК 128044142, гр. Стралджа, ул. „Отец Паисий" № 3, представлявано от Едрьо Вълев Шидерски - Стопански сектор;

Актуалните списъци на членовете на Управителния съвет и Общото събрание на СНЦ„МИГ-Стралджа 2016г." са публикувани на интернет страницата на „МИГ-Стралджа 2016г." www.mig-straldzha.com

През 2021 година са проведени петнадесет заседания на Управителния съвет на СНЦ „МИГ-Стралджа 2016г"

2. Персонал на Местната инициативна група.

Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.

Персоналът на МИГ включва следните позиции и лица:

Изпълнителен директор: Щерьо Чавдаров Черногоров

Експерт по прилагане на Стратегията за ВОМР: Христо Тодоров Медаров;

Счетоводител: Койка Тенева Тодорова

3. Реализирани дейности

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

За периода на доклада са извършени дейности, свързани с управлението и администрирането на стратегията, в съответствие с одобрените дейности и разходи съгласно Заповедта за одобрение на дейностите и разходите по подмярка 19.4 "Текущи разходи и популяризиране на Водено от общностите местно развитие" за 2021 г.

- На 19-20 май 2021 г. Изп. Директор взе участие в Общо събрание на Асоциация “Българска нац.ЛИДЕР мрежа“, проведено в гр.Панагюрище

- мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР

През периода бе възложено изготвянето на мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР, Услугата бе възложена на „Регионконсулт – Георги Митев” ЕТ - гр.Ямбол

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

- за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)

През периода бе възложено изготвянето на следните проучвания и анализи:

1. Проучване и анализ на местното природно богатство, културно-историческо наследство, традиции и типични продукти с цел използването им за съхраняване и развитие на местната идентичност на територията на МИГ Стралджа

Анализът съдържа конкретни идеи и насоки които бенефициентите НПО и Читалища по Местната мярка Мярка 22. „Маркетинг и популяризиране на традиционни местни производства, продукти и местна култура“ могат да развият. Освен това дава реална към момента картина за наличните културно - исторически и природни дадености, богатството на традиции и местни продукти които биха били обект на доразвиване и експониране от НПО сектора , а и от МИГ в рамките на проекти по мярка 19.3

2. Проучване и анализ на нематериалното културно наследство на територията на МИГ „Страджа-2016” и възможностите на неправителствения сектор за опазванети и популяризирането му чрез проекти по СВОМР”

Анализът показва реалният потенциал на територията на МИГ за развитие на туристическа инфраструктура, а също и възможностите за културен, винен, еко туризъм за жителите и гостите на територията на МИГ. Посочват се най-удачните сфери на инвестиране за постигане на устойчивост, информираност и подобряване качеството на живот и акцент върху традиционните изкуства и занаяти - тяхното възраждане и експониране. Анализът може да е в помощ на бенефициентите по мярка 7.5. „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“

Услугата бе възложена на „ФИСТЕК” ЕООД – гр.София с договор от 10.06.2021 г.

за <u>популяризиране, информиране и публичност</u>:

- **Поддръжка и актуализация на интернет страница на МИГ-Стралджа 2016г.**

- Важен инструмент за информиране на местните власти, НПО, бизнеса и населението на територията на „МИГ-Стралджа 2016г.” е разработеният информационен портал с адрес **www.mig-straldzha.com.** От него може да бъде получена актуална информация за събития, новини, свързани с дейността на „МИГ-Стралджа 2016г.” и процеса на прилагане на стратегията ВОМР. Публикувана е цялата изискуема информация съгласно изискванията за публичност на чл. 86, ал.2 от Наредба № 22 от 2015.

Интернет страницата е с практичен и атрактивен дизайн, позволяващ лесна и удобна навигация и бързо обновяване на съдържанието.

Хостинга и поддръжката на домейна е възложена по реда на чл. 20 ал.4 т3. на външен изпълнител - Договор от 16.01.2018 г. с „Интернет Корпорейтед нетуъркс” ЕООД

- Бе възложено изпълнението на услуга с предмет „Дизайн и изработка на рекламни дъждобрани; дизайн и изработка на брандирани термо чаши 0,380 л; изработване на рекламни материали: фризби; дизайн и изработка на рекламни химикали; изработване на флаш-памет 32 GB; дизайн и изработка на рекламни тениски; изработка на рекламни текстилни торбички; дизайн и изработка на рекламен работен бележник; изработка на Брошура - А4 размер в затворен формат, гланцирана хартия, неламинирани, пълноцветен печат, 40 страници - резултати и добри практики от прилагане на СВОМР; Отпечатване на настолни рекламни календари; Отпечатване на комплект рекламни календари, работни с три секции , брандирани съгласно изискванията за визуализация»

Изпълнител беше „Моницони” ООД с договор от 11.08.2021 г.

- Бе възложено изпълнението на услуга с предмет**:** Изработка на видеофилм за дейността на МИГ с минимална продължителност 15 мин.“

Изпълнител беше „Дияна кабел ТВ” ООД с договор от 11.08.2021 г

- **за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода**

През отчетния период поради ограниченията наложени от Ковид епидемията обучения, семинари и информационни срещи не бяха проведени:

Други дейности от одобрения бюджет не са изпълнени.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Планирана дейност съгласно заявление/ заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща ст-ст на планираните разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща ст-ст на извършените разходи съгл. подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
I.	**ТЕКУЩИ РАЗХОДИ**								
I.I	**ПРЕКИ РАЗХОДИ**					**118 385,33**		**96 731,97**	**0,00**
1	**1.Разходи за заплати и други възнаграждения на персонала**	1.1.Изп. Директор	месец	12	2 960,00	35 520,00	ДА	35 520,00	0,00
		1.2.Експерт „Прилагане СВОМР"	месец	12	2 000,00	24 000,00	ДА	24 000,00	0,00
		1.3.Заплата на Счетоводител	месец	12	1 200,00	14 400,00	ДА	14 400,00	0,00

		1.4.Соц. и здравни осигуровки - работодател	месец	12	1 165,47	13 985,64	ДА	13 985,64	0,00
		3.1. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори: за външни експерти оценители членове на КИПП за извършване на административно съответствие и допустимост	Оценен проект от един експерт	30	100,00	3 000,00	ДА	799,98	0,00
		3.2. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори: за външни експерти оценители членове на КИПП за извършване на техническа и финансова оценка	Оценен проект от един експерт	30	79,00	2 370,00	ДА	315,99	0,00
		3.3. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори за изготвяне на указания/ насоки за набиране на проекти, документации, образци на документи за кандидатнстване и контролни листа и други дейности свързани с прилагане на СВОМР	човеко дни	12	179,00	2 148,00	НЕ	0,00	0,00
3	**4.Разходи за командировки в страната на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ**	4.1 Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори за Външни услуги, свързани с прилагането на стратегията	година	1	2 085,00	2 085,00	ДА	636,21	0,00
5	**5. Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане**	5.1. Разходи за абонаментна поддръжка на счетоводен софтуер	година	1	278,82	278,82	НЕ	0,00	0,00
6	**6.Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи**	6.1 Застрахов ка на ДМА (съгл. нормативната наредба)	година	1	175,00	175,00	ДА	142,83	0,00
	7. Разходи за обучения на	7.1. Разходи и такси за участие на екипа и	за година	1	792,00	792,00	НЕ	0,00	0,00

7	**екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие**	членове на УС в обучения по различни теми, свързани с работата на МИГ-за двама участника							
8	**8.Разходи за участие на МИГ в дейности по чл. 9 ал.2 т.14**	8.1. Разходи за участие на екипа и членове на УС и ОС работа в мрежа - работни срещи на екипа на МИГ с колеги от МИГ от страната с цел обмяна на опит, добри практики и подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество - до 5 човека за 2 дни(по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.);	брой	2	750,00	1 500,00	НЕ	0,00	0,00
		8.2. Срещи на МИГ, работа в мрежа, участие на екипа и членове на ОС в срещи с друг МИГ	година	1	295,00	295,00	НЕ	0,00	0,00
9	**9.Участие на МИГ в дейности по чл. 9 ал.2 т.15**	9.1. Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация 1020 лв и други асоциации на МИГ /в т.ч. и членски внос към АБНЛМ 360 лв./;	година	1	360,00	360,00	ДА	360,00	0,00
10	**10.Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи**	10.1. Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл.9, ал.2, т.16 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.);	година	1	2 500,00	2 500,00	ДА	994,00	0.00
11	**11.Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР**	11.1. Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС)	година	1	1 790,00	1 790,00	ДА	1 790,00	0,00

		1303/2013							
I.II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ Прилагане на опростени разходи в съответствие с чл.67§1,б, г от Регламент на ЕС N1303/2013г. (чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6 ал.2 - 15 % от разходите по т.1)		2.1.Непреки разходи съгласно чл.5 т.3 - съгласно чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18., чл.6 ал.2 от Наредба 1 - 15 % от разходите по т.1	опрос тен разход	%	15,00	**13 185,85**	ДА	**3 787,32**	0,00
	ОБЩО I - ТЕКУЩИ РАЗХОДИ					**118 385,33**		**96 731,97**	**0.00**
II.	**РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ**								
1	**Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)**	1.1. Проучване и анализ на местното природно богатство, културно-историческо наследство, традиции и типични продукти с цел използването им за съхраняване и развитие на местната идентичност на територията на МИГ Стралджа	проуч ване	1	4 691,00	4 691,00	ДА	4 691,00	0,00
		1.2. Проучване и анализ на нематериалното културно наследство на територията на МИГ „Страджа-2016” и възможностите на неправителствения сектор за опазванети и популяризирането му чрез проекти по СВОМР	проуч ване	1	4 691,00	4 691,00	ДА	4 691,00	0,00
2	**Разходи за популяризиране информиране и публичност**	2.1. Поддръжка и актуализация на интернет страница на МИГ Стралджа 2016	месец	12	89,00	1 068,00	ДА	1 067,99	0,00
		2.2. Разходи за Домейн и хостинг	брой	1	169,40	169,40	ДА	111,94	0,00
		2.3.- Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4	брой	10	360,00	3 600,00	ДА	720,00	0,00
		2.4.- Предоставяне на информация за проекта чрез	мин	15	113,00	1 695,00	НЕ	0,00	0,00

регионални медии;							
2.5. Изработка на видеофилм за дейността на МИГ с минимална продължителност 15 мин.	брой	1	3 500,00	3 500,00	ДА	3 500,00	0,00
2.6. Разходи за дизайн и изработка на рекламни дъждобрани	брой	100	10.00	1 000,00	ДА	1 000,00	0,00
2.7. Разходи за дизайн и изработка на брандирани термо чаши 0,380 л	брой	75	8,26	619,50	ДА	619,50	0,00
2.8. Разходи за изработване на рекламни материали: фризби	брой	100	3,64	364,00	ДА	364,00	0,00
2.9. Разходи за дизайн и изработка на рекламни химикали	брой	200	1,12	224,00	ДА	224,00	0,00
2.10. Подготовка и изработване на флаш-памет 32 GB брандирани съгласно изискванията за визуализация	брой	100	16.00	1 600,00	ДА	1 600,00	0,00
2.11. Разходи за дизайн и изработка на рекламни тениски	брой	150	7.74	1 161,00	ДА	1 164,00	0,00
2.12. Отпечатване на комплект рекламни календари, работни с три секции , брандирани съгласно изискванията за визуализация	брой	150	4.70	705,00	ДА	705,00	0,00
2.13. Разходи за дизайн и изработка на рекламен работен бележник	брой	300	8,00	2 400,00	ДА	2 400,00	0,00
2.14. Брошура - годишен бюлетин - А4 размер в затворен формат, гланцирана хартия, неламинирани, пълноцветен печат, 40 страници - резултати и добри практики от прилагане на СВОМР	брой	250	12,40	3 100,00	ДА	3 100,00	0,00
2.15. Отпечатване на настолни рекламни календари	брой	150	3,40	510,00	ДА	510,00	0,00
2.16.Отпечатване на комплект рекламни календари, работни с три секции ,	брой	300	3,40	1 020,00	ДА	1 020,00	0,00

		брандирани съгласно изискванията за визуализация							
3	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода	3.1. Разходи за организиране на еднодневно обучение на тема „Изпълнение на проекти към Стратегията за ВОМР” свързано с подготовката на проекти по местната мярка от СВОМР за представители на нестопанския сектор – зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор (за най-малко двадесет участници)	събитие	1	1 046,00	1 046,00	НЕ	0,00	0,00
		3.2. Разходи за организиране на еднодневно обучение на тема „Изпълнение на проекти към Стратегията за ВОМР” свързано с подготовката на проектии акцент върху изпълнение и отчитането им по СВОМР за представители на стопанския сектор – зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор (за най-малко десет участници)	събитие	1	715,00	715,00	НЕ	0,00	0,00
		3.3. Организиране на еднодневно обучение на тема „Ролята на уязвими групи от населението (вкл. роми) в върху процесите на социална интеграция”– зала, кафе-паузи, консумативи и хартия, лектор (за най-малко двадесет участници)	събитие	1	1 046,00	1 046,00	НЕ	0,00	0,00
Всичко II РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ						**34 294,96**		**27 485,41**	**0.00**
ОБЩО (I+II) :						**153 310,29**		**124 217,38**	**0,00**

През отчетния период, екипът на СНЦ МИГ-Стралджа 2016г.“ осъществи дейности, свързани с индивидуално **информиране и първоначално консултиране на потенциални кандидати** за финансово подпомагане по мерките, заложени в Стратегията за ВОМР. Проведени са 14 индивидуални консултации. Потенциалните бенефициенти бяха информирани за възможностите за избор на конкретна мярка за финансово подпомагане от СВОМР, стъпките и времетраенето на процеса от изготвяне на проектното предложение, подаването му за разглеждане и евентуалното му одобрение. В хода на консултациите се акцентира на необходимостта кандидатите да разполагат или имат ясна идея за финансиране,както и от къде ще осигурят необходимия финансов ресурс, в случай на одобрение на проекта, в т.ч. и съфинансирането по проекта.

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	3	0	4	0	14
Брой на участниците в обучения	0	0	0	0	0
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	0	0	0	0

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

Заличени обстоятелства съгласно чл.2 от ЗЗЛД

Дата: 24.01.2021 г. **Представляващ МИГ: ……**

Николай Вълчев Николов

Председател на УС на СНЦ „МИГ – Стралджа 2016г.”