Приложение към заповед № РД 09-18/11.01.2017 г.








„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”

ГОДИШЕН ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на СНЦ „МИГ – СТРАЛДЖА 2016 г”

Период на отчитане	**01.01.2019 г. – 31.12.2019 г.**
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	**РД 50 –42/ 27.04.2018г.**
ЕИК на МИГ	**177043360**
Номер на Заповедта за одобрение на дейностите и разходите по подмярка 19.4 "Текущи разходи и популяризиране на Водено от общностите местно развитие" за 2017 г	**РД 09-144 от 08.02.2019 г**
Седалище и адрес на управление на МИГ	**ул. „Хемус“ №10 п.к. 8680, гр.Стралджа, община Стралджа, област Ямбол, Република България**
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	**Николай Вълчев Николов Председател на УС на „МИГ-Стралджа 2016г.”**
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	**моб.тел. +359 887102672 e-mail: mig-straldzha_2016g@abv.bg http://mig-straldzha.com**

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD)

1. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива)

През 2019 година са извършени следните промени, касаеща органите на управление на МИГ:

С решения на Общото събрание от 07.01.2019 г.са одобрени промени в Стратегията за ВОМР, които са одобрени от УО на ПРСР и УО на ОП „РЧР" в Допълнително споразумение №РД 50-42/26.03.2019 г.

Одобрено от УО на ПРСР и УО на ОП „РЧР" Допълнително споразумение №РД 50-42/20.08.2019 г. във връзка с процедирани от УО на ПРСР промени касаещи размера на БФП по някои от дейностите по мярка 6.4.1,

С решения на Общото събрание от 20.08.2019 г.са одобрени промени в Стратегията за ВОМР, които са одобрени от УО на ПРСР и УО на ОП „РЧР" в Допълнително споразумение №РД 50-42/08.01.2019 г.

Промени касаещи органите на управление на МИГ не са извършени.

Във връзка с изискванията на чл.43, ал.1, т.1 от Наредба № 22 от 2015 г. на МЗХ, до УО на ПРСР 2014 – 2020 г. е изпратено Заявление за одобрение на промяна на споразумение за изпълнение на СВОМР на МИГ-Стралджа 2016г № РД 50-42/27.04.2018 г. във връзка с предвидена промяна в състава на персонала на МИГ, като се предвижда да се назначи счетоводител на трудов договор; До момента промяната не е влязла в сила.

Управителен съвет на МИГ-Стралджа 2016 г.

Управителния съвет на МИГ –Стралджа 2016 г. към момента е в следния състав и представителство по сектори:

1. Община Стралджа гр. Стралджа, ул. „Хебър" № 12, представлявана от Атанас Киров Киров Публичен сектор

2. ЕТ „Елка Велчева-ПВ", гр. Стралджа, ЕИК838112449 гр. Стралджа, ул. „Н.Й.Вапцаров" № 17, представлявано от Елка Гочева Велчева Стопански сектор

3. Производствена Потребителна Кооперация „Начало-93", ЕИК838109664, гр. Стралджа, пл. „Демокрация" № 2, представлявано от Николай Вълчев Николов

Стопански сектор

4. „Диабет – Стралджа", ЕИК128615114 , гр. Стралджа, ул. „Хемус" № 88, представлявано от Стоянка Йорданова Костадинова, Нестопански сектор

5. Туристическо дружество „Кале", ЕИК 128044142, гр. Стралджа, ул. „Отец Паисий" № 3, представлявано от Едрьо Вълев Шидерски - Стопански сектор;

Актуалните списъци на членовете на Управителния съвет и Общото събрание на СНЦ„МИГ-Стралджа 2016г." са публикувани на интернет страницата на „МИГ-Стралджа 2016г." www.mig-straldzha.com

2. Персонал на Местната инициативна група.

Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.

Персоналът на МИГ включва следните позиции и лица:

Изпълнителен директор: Щерьо Чавдаров Черногоров

Експерт по прилагане на Стратегията за ВОМР: Христо Тодоров Медаров;

3. Реализирани дейности

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

За периода на доклада са извършени дейности, свързани с управлението и администрирането на стратегията, в съответствие с одобрените дейности и разходи съгласно Заповедта за одобрение на дейностите и разходите по подмярка 19.4 "Текущи разходи и популяризиране на Водено от общностите местно развитие" за 2018 г.

- На 07 февруари 2019 г. Изп. Директор и експерта по прилагане на СВОМР проведоха среща с екипа на „МИГ Котел, Сунгурларе и Върбица”за обмяна на опит в гр.Котел.
- На 27-28 февруари 2019 г. Изп. Директор, взе участие в информационно събитие за прилагане на подхода ВОМР проведена в гр.Велинград, х-л Камена
- На 19 юни 2019 г. Изп. Директор и Председателя на УС взеха участие в обучение №11 и №3 на МЗХГ проведено в гр.Ямбол, х-л Кабиле
- На 19 юни експерта по прилагане на СВОМР взе участие в обучение по ИСУН проведено в ОИЦ Бургас
- На 02-03 юли 2019 г. Изп. Директор, взе участие в информационно събитие за прилагане на подхода ВОМР проведена в гр.Трявна
- На 21-23 октомври 2019 г. Изп. Директор, и експерта по прилагане на СВОМР взеха участие в информационно събитие за прилагане на подхода ВОМР проведена в Разлог – Катарино СПА Хотел
- На 05 ноември 2019 г. Изп. Директор проведе среща с екипа на МИГ – Айтос за обмяна на опит в гр.Айтос.
- На 13-15 ноември 2019 г. Изп. Директор, и експерта по прилагане на СВОМР взеха участие в информационно събитие за прилагане на подхода ВОМР проведена в в.с.Албена
- На 23 ноември Изп. Директор участва в обучение по подмярка 19.3, проведено в с.Опан с участието на МИГ от южна България
- На 04-05 декември 2019 г. Изп. Директор, и експерта по прилагане на СВОМР взеха участие в информационно събитие за прилагане на подхода ВОМР проведена в гр.Стара Загора

- На 22-23 декември 2019 г. се проведе двудневно обучение на екипа и членовете на КВО по процедурите за подбор и оценка на проекти към стратегията в гр.Стралджа, ул.”Хемус” №12, в залата на общински съвет от 10,00 часа. Мероприятието бе проведено от Сдружение „Агенция за регионално икономическо развитие”, гр.Сливен, съгласно договор №7/16.09.2019г.

В обучението взеха участие 10 представители съгласно присъствените списъци от двата дни на провеждане.

Лектор на обучението беше Георги Митев.

В рамките на двата дни участниците в обучението получиха знания и умения по следните теми:

На 22 декември 2019 г., – първия ден от обучението бяха представени следните теми:

- Общ преглед на задълженията на МИГ съгласно Споразумението за изпълнение на Стратегията за ВОМР и действащата нормативна база, свързани с проектите, финансирани от Стратегията за ВОМР
- Условия, отнасящи се разработването и подбора на проектите от получателите на финансова помощ по програмите и мерките от Стратегията за ВОМР – за мерки по ПРСР 2014-2020 и получателите на финансова помощ от ЕСФ - за мерки по ОПРЧР 2014-2020.
- Минимални изисквания към реда за оценка на проектни предложения към Стратегията за ВОМР, разработени на основание чл. 41, ал. 2 от ПМС 161 от 4 юли 2016
- На 23 декември 2019 г., втория ден от обучението, продължи работата по следните теми
- Подбор на проектни предложения. Етапи на оценката
- Специфики на оценката в ИСУН 2020.Оценителна сесия
- Нормативни документи /източници на информация за провеждане на оценката.По време на обучението участниците имаха възможност да задават въпроси и да се води дискусия по интересуващите ги теми. Всеки участник получи материали за обучението – презентации по темите.

За участниците в обучението бяха осигурени кафе-паузи и кетъринг.

Изпълнението на дейността е възложено на външен изпълнител по реда на чл. 20 ал.4 т.3 от ЗОП на Сдружение „Агенция за регионално икономическо развитие”, гр.Сливен с Договор от 16.09.2019 година.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

- за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)

Изготвени бяха следните проучвания и анализи:

1. Развитие на биологично земеделие и друго алтернативно земеделие на територията на МИГ Стралджа 2016: възможности и добри европейски практики“;

Анализът съдържа: анализ на данните, условия и възможности за био и алтернативно земеделие, европейска и национална нормативна база, анализ на състоянието и перспективите за био земеделие на територията на МИГ, добри европейске практики

2. Изследване степента на публичност и информираност по прилагане на Стратегията на ВОМР на територията на МИГ - Стралджа 2016: възможности и добри европейски практики.

Анализът съдържа: изисквания за публичност и информираност, изпълнение на изискванията за публичност и информираност по време на изпълнение на СВОМР, проучване мнението на населението и анализ на данните, добри европейске практики, възможности, изводи и препоръки

Изпълнител на услугата бе Сдружение „Център за регионално развитие и инициативи“, с. Орешак,, общ. Троян с договор от 02.08.2019 г.

- за <u>популяризиране, информиране и публичност</u>:

- **Поддръжка и актуализация на интернет страница на МИГ-Стралджа 2016г.**

Важен инструмент за информиране на местните власти, НПО, бизнеса и населението на територията на „МИГ-Стралджа 2016г.” е разработеният информационен портал с адрес **www.mig-straldzha.com.** От него може да бъде получена актуална информация за събития, новини, свързани с дейността на „МИГ-Стралджа 2016г.” и процеса на прилагане на стратегията ВОМР. Публикувана е цялата изискуема информация съгласно изискванията за публичност на чл. 86, ал.2 от Наредба № 22 от 2015.

Интернет страницата е с практичен и атрактивен дизайн, позволяващ лесна и удобна навигация и бързо обновяване на съдържанието.

Хостинга и поддръжката на домейна е възложена по реда на чл. 20 ал.4 т3. на външен изпълнител - Договор от 16.01.2018 г. с „Интернет Корпорейтед нетуъркс” ЕООД

Бе възложено изпълнението на услуга с предмет „Дейности за популяризиране, информиране и публичност: Подготовка и отпечатване на брошура А4 размер в затворен формат, гланцирана хартия, неламинирани, пълноцветен печат, 20 страници, с насоки за кандидатстване и други материали, относно мерките включени в СВОМР, формат А4, пълноцветно; дизайн и изработка на рекламни ключодържатели; дизайн и изработка на рекламни стенни часовници; дизайн и изработка на брандирани чаши; дизайн и изработка на рекламни шапки; подготовка и изработка на рекламни визитници; Отпечатване на настолни рекламни календари; Отпечатване на комплект рекламни календари, работни с три секции , брандирани съгласно изискванията за визуализация; Изработка и монтаж на билбордове за популяризиране на МИГ“

Изпълнител беше „Моницони” ООД с договор от 12 август 2019 г.

Бе възложено изпълнението на услуга с предмет**: Изработка на видеофилм за дейността на МИГ с минимална продължителност 8 мин.**“

Изпълнител беше „Дияна кабел ТВ” ООД с договор от 12 август 2019 г.

- **за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода**

През отчетния период бяха проведени:

- Двудневно обучение свързано с подготовката на проекти по СВОМР, на 18 и 19 декември 2019 г. за минимум 10 участника в гр.Стралджа, ул.”Хемус” №12, в залата на общински съвет от 10,00 ча в „Клуб на пенсионера”, гр.Стралджа,
- Двудневно обучение на 20 местни лидери от стопанския сектор относно Възможности за финансиране на местния бизнес чрез проекти по СВОМР, правила, процедури икандидатстване на 20 и 21 декември 2019 г. в в „Клуб на пенсионера”, гр.Стралджа

- 10 Информационни семинари за 10 участници – местни лидери – потенциални кандидати и за уязвими групи от населението – на 11 декември 2019 г. в с.Каменец в НЧ „Проф.Асен Златаров-1927” от 9,00 часа и в с.Поляна в НЧ „Христо Ботев 1922” от 10,00 часа, на 12 декември 2019 г. в с.Войника в НЧ „Възраждане-1928” от 9,00 часа и в с.Първенец в НЧ „Просвета-1908” от 10,00 часа, на 13 декември 2019 г. в с.Джинот в НЧ „Изгрев 1958” от 9,00 часа и в с.Иречеково в НЧ „Просвета-1927” от 10,00 часа, на 16 декември 2019 г. в с.Чарда в НЧ „Пробуда 1934” от 09,00 часа и с.Зимница в НЧ „Възраждане-1928” от 10,00 часа и на 17 декември 2019 г. в с.Маленово в НЧ „Пробуда 1997” от 9,00 часа и в с.Атолово в НЧ „Съгласие 2009” от 10,00 часа

Всички мероприятия бяха проведени от проведено от Сдружение „Агенция за регионално икономическо развитие”, гр.Сливен, съгласно договор от 16 септември 2019 г.

Други дейности от одобрения бюджет не са изпълнени.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Планирана дейност съгласно заявление/ заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща ст-ст на планираните разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща ст-ст на извършените разходи съгл. подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
I.	**ТЕКУЩИ РАЗХОДИ**								
I.I	**ПРЕКИ РАЗХОДИ**					**149 921,40**		**80 079,00**	**0,00**
1	**1.Разходи за заплати и други възнаграждения на персонала**	1.1.Изп. Директор	месец	12	1 900,00	22 800,00	ДА	22 800,00	0,00
		1.2.Експерт „Прилагане СВОМР"	месец	12	1 600,00	19 200,00	ДА	19 200,00	0,00
		1.3.Счетоводител по граждански договор	месец	12	950,00	11 400,00	ДА	9 500,00	0,00
		1.4.Соц. и здравни осигуровки - работодател	месец	12	662,20	7 946,40	ДА	7 946,40	0,00
2		3.1. Разходи за възнаграждения на членове на КИПП за присъствени заседания - по две за всеки планиран	човеко дни	20	112,00	2 240,00	ДА	2 687,98	0,00

		прием							
	3.Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и др.);	3.2.Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори: за външни експерти оценители членове на КИПП за извършване на административно съответствие и допустимост	Оценен проект от един експерт	78	100,00	7 800,00	ДА	3 400,00	0,00
		3.3. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори: за външни експерти оценители членове на КИПП за извършване на техническа и финансова оценка	Оценен проект от един експерт	78	100,00	7 800,00	ДА	2 399,98	0,00
		3.4. Разходи за възнаграждения на експерти по граждански договори за изготвяне на указания/ насоки за набиране на проекти, документации, образци на документи за кандидатнстване и контролни листа и други дейности свързани с прилагане на СВОМР	човеко дни	60	168,00	10 080,00	ДА	8 400,00	0,00
3	**4.Разходи за командировки в страната на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ**	4.1 Разходи за командировки в страната на екипа и членовете на КВО на МИГ - съгласно Наредба за служебни командировки в страната	година	1	3 500,00	3 500,00	ДА	1 008,95	0,00
4	**5.Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане**	5.1. Метални шкафове за архивиране	брой	2	310,00	620,00	НЕ	0,00	0,00
		5.2. Флипчарт 100х70, гъба, маркери	брой	1	150,00	150,00	НЕ	0,00	0,00
		5.3. Офис - Шкаф	брой	2	239,00	478,00	НЕ	0,00	0,00
		5.4. Стелаж	брой	3	130,00	390,00	НЕ	0,00	0,00
5	**6.Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места на стойност до 30 000 лв. и за техническо**	7.1. Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места	брой	1	30 000,00	30 000,00	НЕ	0,00	0,00
		7.2. Разходи за техническо обслужване и консумативи -	брой	1	1 300,00	1 300,00	НЕ	0,00	0,00

	обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил, закупен по реда на тази наредба и Наредба № 23 от 2009 г.	годишен технически преглед, акумулатор, смяна на гуми и масло, течност за чистачки							
		7.3. Годишни винетни такси за лек автомобил, закупен по реда на тази наредба и Наредба № 23 от 2009 г.	брой	1	97,00	97,00	НЕ	0,00	0,00
6	**7.Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи**	7.1 Застрахов ка на ДМА (съгл. нормативната наредба)	година	1	1 800,00	1 800,00	ДА	148,59	0,00
7	**8.Разходи за обучения на екипа и членовете на КВО във връзка с прилагането на СВОМР**	8.1. Разходи за едно двудневно обучение на екипа и членовете на КВО за минимум 10 човека по процедурите за подбор и оценка на проекти към стратегията	брой	1	1 220,00	1 220,00	ДА	1 220,00	0,00
		8.2. Разходи и такси за участие на екипа и членове на УС в обучения по различни теми, свързани с работата на МИГ	за годин а	1	800,00	800,00	НЕ	0,00	0,00
		8.3. Разходи за обучение на екипа и членовете на КВО за не по-малко от 6 човека за подобряване на административния капацитет на МИГ- 4-дневно посещение в чужбина в страна-член на ЕС за обмен на добри практики	брой	1	12 000,00	12 000,00	НЕ	0,00	0,00
8	**9.Разходи за участие на МИГ в дейности по чл. 9 ал.2 т.14**	9.1. Разходи за работа в мрежа - работни срещи на екипа на МИГ с колеги от МИГ от страната	брой	2	210,00	420,00	НЕ	0,00	0,00
		9.2.Срещи на МИГ, работа в мрежа, участие на екипа и членове на ОС в срещи с друг МИГ	година	1	1 000,00	1 000,00	НЕ	0,00	0,00
9	**10.Участие на МИГ в дейности по чл. 9 ал.2 т.15**	10.1. Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на	година	1	3 200,00	3 200,00	ДА	360,00	0,00

		Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ /в т.ч. и членски внос към АБНЛМ/;							
10	**11.Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи**	11.1.Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	година	1	2 000,00	2 000,00	ДА	1 007,10	0.00
11	**12.Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР**	12.1. Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС) 1303/2013	година	1	1 680,00	1 680,00	НЕ	0,00	0,00
I.II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ Прилагане на опростени разходи в съответствие с чл.67§1,б, г от Регламент на ЕС N1303/2013г. (чл.5 т.3 от Наредба 1, чл.6 ал.2 - 15 % от разходите по т.1)		2.1.Непреки разходи съгласно чл.5 т.3 - съгласно чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18., чл.6 ал.2 от Наредба 1 - 15 % от разходите по т.1	опрос тен разход	%	15,00	**9 201,96**	ДА	**3 648,78**	0,00
	ОБЩО I - ТЕКУЩИ РАЗХОДИ							**83 727,78**	**0.00**
II.	**РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ**								
1	**Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)**	1.1. Проучване и анализ на тема: "Развитие на биологично земеделие и друго алтернативно земеделие на територията на МИГ Стралджа 2016: възможности и добри европейски практики"	проуч ване	1	4 010,00	4 010,00	ДА	4 010,00	0,00
		1.2. Проучване и анализ на тема: "Изследване степента на публичност и информираност по прилагане на Стратегията на ВОМР на територията на МИГ - Стралджа 2016:	проуч ване	1	4 010,00	4 010,00	ДА	4 010,00	0,00
2	**Разходи за популяризиране информиране и публичност**	2.1. Поддръжка и актуализация на интернет страница на МИГ Стралджа 2016	месец	12	144,00	1 728,00	НЕ	0,00	0,00

2.2. Разходи за Домейн и хостинг	брой	1	174,00	174,00	ДА	94,68	0,00
2.3.-Създаване и реализиране на публикации в печатнии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ;	брой	6	233,00	1 398,00	ДА	60,00	0,00
2.3.-Създаване и реализиране на публикации в електронни медии и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ;	брой	5	233,00	1 165,00	НЕ	0,00	0,00
2.4. Изработка на видеофилм за дейността на МИГ с минимална продължителност 8 мин.	брой	1	3 500,00	3 500,00	ДА	3 500,00	0,00
2.5. Подготовка и отпечатване на брошура А4 размер в затворен формат, гланцирана хартия, неламинирани, пълноцветен печа, 20 страници, с насоки за кандидатстване и други материали, относно мерките включени в СВОМР,	брой	400	5,40	2 160,00	ДА	2 160,00	0,00
2.6. Разходи за дизайн и изработка на рекламни ключодържатели	брой	200	2,90	580,00	ДА	580,00	0,00
2.7. Разходи за дизайн и изработка на рекламни стенни часовници	брой	50	11,50	575,00	ДА	575,00	0,00
2.8. Разходи за дизайн и изработка на брандирани чаши	брой	100	5,90	590,00	ДА	590,00	0,00
2.9. Разходи за дизайн и изработка на рекламни шапки	брой	150	3,10	465,00	ДА	465,00	0,00
2.10. Подготовка и изработване на рекламни визитници	брой	150	6,50	975,00	ДА	975,00	0,00
2.12.Отпечатване на настолни рекламни календари	брой	100	4,00	400,00	ДА	400,00	0,00

		2.13.Отпечатване на комплект рекламни календари, работни с три секции , брандирани съгласно изискванията за визуализация	брой	300	6,40	1 920,00	ДА	1 920,00	0,00
		2.14. Организиране на Годишна конференция на МИГ с информационен базар	брой събитие	1	940,00	940,00	НЕ	0,00	0,00
		2.15. Изработка и монтаж на билбордове за популяризиране на МИГ	брой	1	1 800,00	1 800,00	ДА	1 800,00	0,00
3	Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода	3.1. Информационни семинари за местни лидери - потенциални кандидати и за уязвими групи от населението - за не по-малко от 10 участника	събитие	10	210,00	2 100,00	ДА	2 100,00	0,00
		3.2.Разходи за организиране на едно двудневно обучение, свързано с подготовката на проекти по СВОМР – за най-малко десет участници	събитие	1	1 220,00	1 220,00	ДА	1 220,00	0,00
		3.3.Организиране на двудневно обучение на 20 местни лидери от стопанския сектор относно възможности за финансиране на местния бизнес чрез проекти по СВОМР.	обучение	1	1 620,00	1 620,00	ДА	1 620,00	0,00
		3.4. Организиране на двудневно обучение на 20 местни лидери от нестопанския сектор относно Възможности за финансиране на местните общности, уязвими групи чрез проекти по СВОМР.	събитие	1	1 620,00	1 620,00	НЕ	0,00	0,00
		3.5. Организиране на 10 информационни срещи за 20 участници за представяне на СВОМР и възможностите за кандидатстване	събитие	10	380,00	3 800,00	НЕ	0,00	0,00
Всичко II									

РАЗХОДИ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И ПУБЛИЧНОСТ	**10 360,00**		**4 940,00**	**0.00**
ОБЩО (I+II) :	**195 873,36**		**109 807,46**	**0,00**

През отчетния период, екипът на СНЦ МИГ-Стралджа 2016г.“ осъществи дейности, свързани с индивидуално **информиране и първоначално консултиране на потенциални кандидати** за финансово подпомагане по мерките, заложени в Стратегията за ВОМР. Проведени са 23 индивидуални консултации. Потенциалните бенефициенти бяха информирани за възможностите за избор на конкретна мярка за финансово подпомагане от СВОМР, стъпките и времетраенето на процеса от изготвяне на проектното предложение, подаването му за разглеждане и евентуалното му одобрение. В хода на консултациите се акцентира на необходимостта кандидатите да разполагат или имат ясна идея за финансиране,както и от къде ще осигурят необходимия финансов ресурс, в случай на одобрение на проекта, в т.ч. и съфинансирането по проекта.

В проведените обучения на местни лидери от стопанския и нестопанския сектор относно Възможности за финансиране на местния бизнес чрез проекти по СВОМР, както и на обучението на екипа и членове на общото събрание относно отговорностите, свързани с администриране изпълнението на СВОМР, процедури, правила, мониторинг, по нормативна уредба и изграждане на екипна ефективност участваха 40 души.

Проведените информационна срещи в 11 населени места на територията на МИГ Стралджа 2016г. за представяне на СВОМР и възможностите за кандидатстване бяха посетни от 123 души

Таблица 2 - Индикатори

Индикатор	**Мъже**		**Жени**		**Общо**
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	4	11	3	5	23
Брой на участниците в обучения	1	18	2	19	40
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	2	57	3	61	123

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо).

Описание на появилите се проблеми при изпълнението на дейностите и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо).

Дата: 24.01.2019 г. **Представляващ МИГ: ……**

Николай Вълчев Николов

Председател на УС на СНЦ „МИГ – Стралджа 2016г.”